

प्राचार्य का कार्यालय
राजकीय पोलिटेकनिक, जमुई

कार्यालय – आदेश

DCECE (PE) – 2024 के आधार पर इस संस्थान में Online सीट आवंटित अभ्यर्थियों का Document Verification/नामांकन हेतु निम्नलिखित पदाधिकारियों/कर्मचारियों को दिनांक- 16.08.2024 से 19.08.2024 (द्वितीय चक्र) तक जाँच कार्य के लिए अधिकृत किया जाता है।

क्रम संख्या	जाँच पदाधिकारी एवं सहायक के नाम	आवंटित कार्य	अभियुक्ति
1	श्री नीरज कुमार, व्याख्याता (असैनिक)	नामांकन प्रमारी	
2	I असैनिक अभियंत्रण 2 विद्युत अभियंत्रण श्रीमति सुमन कुमारी साहा, व्याख्याता (असैनिक) सहायक – श्री सुंदर्शन कुमार (अतिथि प्रयोगशाला सहायक), श्री राहुल कुमार, इलेक्ट्रॉनिक्स (अतिथि प्रयोगशाला सहायक) एवं श्री अमित कुमार, यांत्रिकी (अतिथि प्रयोगशाला सहायक)	1. छात्र/छात्राओं की जाँच पर्ची /चेक लिस्ट के अनुसार सभी आवश्यक कागजातों को व्यवस्थित कर संचिका तैयार करना 2. जाँच पर्ची के सभी रिक्त स्थानों को दस्तावेजों के अनुरूप तैयार करना (थम्ब और सिग्नेचर को छोड़कर)	
3	I यांत्रिकी अभियंत्रण कम्प्यूटर साइंस एण्ड इंजिनियरिंग एवं इलेक्ट्रॉनिक्स अभियंत्रण श्री रोहित कुमार व्याख्याता (विद्युत) सहायक – श्री शिशुपाल कुमार, यांत्रिकी (अतिथि अनुदेशक), श्री अभिशोक कुमार, विद्युत (अतिथि प्रयोगशाला सहायक) एवं श्री आदित्य स्वर्णम, इलेक्ट्रॉनिक्स (अतिथि प्रयोगशाला सहायक)	1. छात्र/छात्राओं की जाँच पर्ची /चेक लिस्ट के अनुसार सभी आवश्यक कागजातों को व्यवस्थित कर संचिका तैयार करना 2. जाँच पर्ची के सभी रिक्त स्थानों को दस्तावेजों के अनुरूप तैयार करना (थम्ब और सिग्नेचर को छोड़कर)	
6	श्री राहुल रंजन (व्याख्याता, विद्युत) एवं श्री जितेश रंजन, व्याख्याता (यांत्रिकी)	Allotment Letter, DCECE Admit card Biometric Detail एवं Identification (Aadhar etc.) की जाँच	
7	श्री सुभाष चन्द्र भूषण, व्याख्याता (असैनिक)	जाँच पर्ची का क्रम सं० – 1, 2, 3 एवं 7 से संबंधित दस्तावेजों का जाँच एवं सत्यापन करना (शैक्षणिक योग्यता, Gap Certificat, मेडिकल की जाँच)	
8	श्री धर्मेन्द्र कुमार, व्याख्याता (इलेक्ट्रॉनिक्स)	जाँच पर्ची का क्रम सं० – 4, 5, 6, 8 एवं 9 से संबंधित दस्तावेजों का जाँच एवं सत्यापन करना (जाति, आवासीय, आय एवं अन्य आरक्षण कोटि की जाँच)	
9	श्री पंचम कुमार व्याख्याता (यांत्रिकी)	DCECE Admit card, BCECE Part A, Part B फॉर्म, Rank Card से संबंधित दस्तावेजों का जाँच एवं सत्यापन करना। जाँच पर्ची के प्रथम पृष्ठ (खण्ड – ख) में अंकित संलग्न प्रमाण पत्रों/दस्तावेजों की सूची की जाँच की पुष्टि करना, Anti Ranging Certificate जमा करवाना एवं कमियों को देखते हुए सभी तरह का घोषणा पत्र भरवाना।	
11	श्री अभिशोक गुप्ता व्याख्याता (यांत्रिकी), श्री आशिष कुमार, व्याख्याता (असैनिक) एवं श्री कुणाल कुमार शर्मा, साइंस (अतिथि प्रयोगशाला सहायक)	अंतिम मूल प्रमाण पत्रों की जाँच एवं कम्प्यूटर पर प्रवृष्टि।	
12	श्री मति किरण कुमारी, डाटा ऑपरेटर, श्री चंदन कुमार (अतिथि प्रयोगशाला सहायक) एवं श्री उपेन्द्र कुमार	नामांकन कम्प्यूटर कार्य, ऑफिस कार्य एवं रजिस्टर इन्ट्री कार्य।	
13	श्री निरज कुमार बर्णवाल, (लिपिक), श्री कन्हैया कुमार (डाटा ऑपरेटर) एवं श्री दिनेश गुप्ता	नामांकन शुल्क प्राप्ति, छात्रावास हेतु आवेदन पत्र एवं नामांकन शुल्क से प्राप्त राशि को मदवार सूचीबद्ध करके रखना एवं अन्य कार्य।	
14	श्री चंदेश कुमार एवं श्री श्रवण कुमार (कार्यालय परिचारी)	नामांकन ऑफिस कार्य (File Movement) एवं अन्य आदेशित कार्य ।	

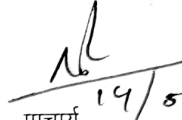
15	श्री छोटु मांझी एवं श्री जितेन्द्र मांझी	Waterman	
16	श्री राकेश रौशन आनंद, व्याख्याता इकोनोमिक्स (मानविकी)	पदाधिकारी की अनुपस्थिति में आदेशानुसार कार्य करने हेतु आरक्षित पदाधिकारी	

सभी पदाधिकारियों, अनुदेशकों एवं कर्मचारियों को निर्देशित किया जाता है कि अपिरहार्य परिस्थिति में प्राचार्य के अनुमोदन उपरांत नामांकन प्रभारी द्वारा मौखिक या लिखित माध्यम से नामांकन संबंधी कार्य आवंटित किया जा सकेगा।

ज्ञापांक 899/जमुई

राजकीय पोलिटेकनिक जमुई
दिनांक 14.08.2024

- प्रतिलिपि— 1. सभी पदाधिकारी/कर्मचारी एवं अतिथि अनुदेशकों को सूचनार्थ एवं आदेश अनुपालनार्थ प्रेषित।
2. कार्यालय, राजकीय पोलिटेकनिक जमुई को सूचनार्थ हेतु प्रेषित।


प्राचार्य
राजकीय पोलिटेकनिक जमुई
14/08/2024